

Утверждаю:
Директор муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Централизованная клубная система»
городского округа город Воронеж



Голованов И.Н.
«16» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении (филиале)
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная клубная система»
городского округа город Воронеж

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении (филиале) муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж (далее – Положение) регулирует деятельность структурного подразделения (филиала) (далее – Структурное подразделение) муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж (далее – Учреждение).

1.2. Структурное подразделение является частью Учреждения, осуществляющее все его функции или их часть, объединяющее рабочие места и ресурсы для выполнения уставных задач.

1.3. Структурное подразделение действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Трудовым Кодексом РФ, другими законами и иными нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Воронежской области и городского округа город Воронеж, Уставом Учреждения и данным Положением.

1.4. Наименование и местонахождения Структурных подразделений:

Полное наименование	Сокращенное наименование	Адрес
Клуб «Боровое» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Боровое» МБУК «ЦКС»	394050 г. Воронеж, ул. Героев России, 2д.
Клуб «Восток» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная	Клуб «Восток» МБУК «ЦКС»	394011 г. Воронеж, ул. Конституции, 7а

клубная система» городского округа город Воронеж		
Клуб «Краснолесье» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Краснолесье» МБУК «ЦКС»	394080 г. Воронеж, ул. Генерала Лохматикова, 13
Культурно-досуговый центр «Левобережье» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	КДЦ «Левобережье» МБУК «ЦКС»	394008 г. Воронеж, ул. Менделеева, 38
Клуб «Малышево» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Малышево» МБУК «ЦКС»	394089 г. Воронеж, ул. Октябрьская, 236
Клуб «Масловский» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Масловский» МБУК «ЦКС»	394056 г. Воронеж, ул. 206-й Стрелковой дивизии, 308
Клуб «Октябрь» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Октябрь» МБУК «ЦКС»	394057 г. Воронеж, ул. Куйбышева, 23а
Клуб «Первомайский» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Первомайский» МБУК «ЦКС»	394091 г. Воронеж, ул. Центральная, 44
Клуб «Подгорное» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Подгорное» МБУК «ЦКС»	394075 г. Воронеж, пл. Советов, 28а
Клуб «Подклетное» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная	Клуб «Подклетное» МБУК «ЦКС»	394092 г. Воронеж, ул. Арбатская, 66

система» городского округа город Воронеж		
Клуб «Придонской» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж.	Клуб «Придонской» МБУК «ЦКС»	394040 г. Воронеж, ул. Защитников Родины, 2
Клуб «Репное» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Репное» МБУК «ЦКС»	394094 г. Воронеж, ул. Репненская, 82
Культурно-досуговый центр «Северный» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	КДЦ «Северный» МБУК «ЦКС»	394005 г. Воронеж, Московский пр-т, 131
Клуб «Тенистый» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Тенистый» МБУК «ЦКС»	394070 г. Воронеж, ул. Тепличная, 20б; 394065 ул. Олеко Дундича, 11
Клуб «Шилово» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	Клуб «Шилово» МБУК «ЦКС»	394048 г. Воронеж, ул. Теплоэнергетиков, 8а
Культурно-досуговый центр «Шинник» муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа город Воронеж	КДЦ «Шинник» МБУК «ЦКС»	394008 г. Воронеж, ул. Ростовская, 39

1.5. Структурное подразделение возглавляет заведующий филиалом (Структурным подразделением) (далее – Заведующий).

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями Учреждения, указанными в п.2 Устава Учреждения.

2.2. Для достижения целей Структурное подразделение осуществляет установленные пп. 2.4. Устава Учреждения виды деятельности, относящиеся к его основной деятельности.

2.3. Структурное подразделение осуществляет деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли, на основании муниципального задания, определенного учредителем Учреждению, и плана финансово -хозяйственной деятельности.

2.4. сверх установленного муниципального задания Структурное подразделение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения, в том числе оказывать платные услуги населению, участвовать в грантовых программах (разработка, написание, реализация социально-культурных проектов), сдавать в аренду помещения в установленном порядке.

2.5. Структурное подразделение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом Учреждения.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

3.1. Структурное подразделение не является юридическим лицом и осуществляет деятельность от имени Учреждения.

3.2. Структурное подразделение самостоятельно, с учетом планов Учреждения, ведет свою деятельность, определяет перспективы своего развития и согласовывают с директором Учреждения.

3.3. Структурное подразделение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, при условии, что такие виды деятельности указаны в Уставе Учреждения.

3.4. Доходы Структурного подразделения, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение Учреждения.

3.5. Заведующий Структурным подразделением на основании доверенности, выданной ему Директором Учреждения в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, заключает от имени Учреждения договоры с юридическими и физическими лицами и представляет интересы Учреждения в государственных и муниципальных органах и организациях всех форм собственности.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Управление Структурным подразделением осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.2. Структурное подразделение подчиняется директору Учреждения или лицу, замещающему его, который утверждает локальные нормативные акты, планы, отчеты, издает приказы.

4.3. Возглавляет Структурное подразделение Заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом директора Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Заведующий отвечает за организацию работы и результаты деятельности Структурного подразделения.

4.5. Структура и штат Структурного подразделения утверждается директором Учреждения. Работники Структурного подразделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

4.6. Должностные обязанности, права и ответственность Заведующего и работников Структурного подразделения определяются трудовым договором и должностной инструкцией.

4.7. Распределение обязанностей между работниками Структурного подразделения производит Заведующий.

4.8. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и Структурными подразделениями Учреждения, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

4.9. Структурное подразделение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основании договоров. В своей деятельности Структурное подразделение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество работ или услуг.

4.10. Структурное подразделение обеспечивает административно-хозяйственную деятельность своих объектов: техническое обслуживание зданий, помещений, оборудования (систем отопления, водоснабжения, вентиляции, электросетей и т.д.), планирование, организация и контроль проведения их текущих и капитальных ремонтов, обеспечение мебелью и хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и управленческого труда, контроль за их рациональным использованием и сохранностью, организацию охраны.

4.11. Заведующий Структурным подразделением для эффективного использования и содержания в исправном состоянии имущества, переданного Учреждению в оперативное управление администрацией городского округа город Воронеж, принимает все необходимые и достаточные меры для технического обслуживания зданий, помещений, оборудования Структурного подразделения (систем отопления, водоснабжения, вентиляции, электросетей и т.д.), контролирует проведение текущих и капитальных ремонтов, снабжение мебелью, хозяйственным инвентарем и другим необходимым имуществом для работы Структурного подразделения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Структурное подразделение имеет право:

1. Распоряжаться вверенным ему имуществом с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом Учреждения.
2. Вносить предложения директору Учреждения по совершенствованию работы Структурного подразделения.
3. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений в пределах своей компетенции.
4. На Структурное подразделение возлагаются обязанности по полному, качественному и своевременному выполнению возложенных на него задач и функций в соответствии с законодательством, нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения, уставом Учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или не исполнение задач, предусмотренных уставом Учреждения, работники Структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

6.2. Заведующий Структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование.

7. ИМУЩЕСТВО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. Имущество Структурного подразделения образуется из средств, закрепленных за ним Учреждением или переданных Структурному подразделению по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности.

7.2. В целях сохранности материальных ценностей Структурного подразделения Заведующий является материально ответственным лицом и с ним заключается договор о полной индивидуальной материальной ответственности.

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Структурное подразделение организует работу на основе планов, являющихся частью планов Учреждения, включающих в себя:

- исполнение показателей муниципального задания;
- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;
- платные услуги;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения.

8.2. Источниками финансирования Структурного подразделения являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных услуг;
- арендные платежи;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц.

8.3. Расходование финансовых средств производится в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

8.4. Цены на платные услуги утверждаются Директором по согласованию с Учредителем.

8.5. Структурное подразделение осуществляет деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Учреждения, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

9.1. Структурное подразделение может быть ликвидировано или реорганизовано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. При ликвидации или реорганизации Структурного подразделения увольняемым работникам гарантируется соблюдение всех их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Положением, Структурное подразделение и Учреждение руководствуются в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации.